Предшколска установа " Наша радост "

С у б о т и ц а

Антона Ашкерца 3

Тел/факс 024 / 646 - 411

e-mail: [b.erzi@nasaradost.edu.rs](mailto:b.erzi@nasaradost.edu.rs)

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПЕДАГОГА

ЗА ШКОЛСКУ 2013/14. ГОДИНУ

**СТРУЧНИ САРАДНИК:**

**ЕРЖЕБЕТ БЕДРОСИАН, ПЕДАГОГ**

У Суботици, јул 2014.године

1. **На основу Правилника о програму свих облика рада стручних сарадника ("Сл. Гласник РС" бр.5/12 и на основу одлуке директора Установе, задаци стручног сарадника-педагога, Ержебет Бедросиан, за школску 2013/14. годину су били следећи:**

1) унапређује васпитно-образовни процес у Установи;

2) учествује у изради планова и програма рада Установе, израђује месечне и оперативне планове;

3) анализира остварење програма васпитно-образовне делатности у Установи;

4) инструктивно ради са васпитачима и медицинским сестрама, пружа стручну помоћ код планирања васпитно-образовног рада,унапређивања методике рада са децом, вођење педагошке документације;

5) прати реализацију васпитно-образовних задатака у васпитној групи;

6) у сарадњи са васпитачима прати индивидуални развој детета и организује посебан педагошки рад са децом која имају извесне потешкоће у процесу васпитно-образовног рада и живота у Установи;

7) прати правилно постављање распореда дневног живота деце, те измену различитих активности (одмора, исхране, боравка деце на чистом ваздуху);

8) унапређује васпитни рад у јасленим групама и инструктивно ради са медицински сестрама у процесу реализације васпитних функција у Установи;

9) усмерава сарадњу васпитача и медицинских сестара са родитељима у циљу континуитета породичног васпитања и васпитања деце у Установи;

10) учествује у раду отворених врата за родитеље;

11) предлаже план стручног усавршавања васпитача и медицинских сестара и води евиденцију о стручном усавршавању у Установи;

12) прати савремена научна сазнања кроз индивидуално и организовано стручно усавршавање;

13) учествује у организацији и реализацији рекреације, летовања и зимовања деце;

14) сарађује са васпитачима и медицинским сестрама и стручним сарадницима;

15) учествује у избору средстава за васпитно-образовни рад;

16) сарађује са друштвеном средином;

17) сарађује са стручним институцијама и установама;

18) води потребну педагошку документацију;

19) обавља и друге послове по налогу директора и то следеће:

* Кординатор Прилагођеног Монтесори програма
* Кординатор програма „Развијање комуникативних способности на нематерњем језику „ – за српски и за мађарски језик
* Кординатор програма „Развијање комуникативних способности на нематерњем језику „ – као додатни програм ван радног времена, за српски, мађарски и немачки језик;
* Координатор стручне службе - од марта 2014.
* Задужена за праћење Књиге рада стручних сарадника - до маја 2014.
* Координатор Тима за стручно усавршавање;
* Члан Тима за развој предшколског програма;
* Стручни сарданик у Инклузивном програму – Вртић и школа по мери детета;
* Стручни сарадник у реализацији Развојног плана установе;
* Члан Комисије за упис;
* Члан Комисије за радне листове;
* Члан Комисије о процени савладаности програма приправника;
* Сарадња са Предшколским установама из Мађарске: Солнок, Јаношхида, Сигетхалом, Сегедин;
* Координатор у сардањи са стручним удружењима: Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке, Монтесори друштво Србије;
* Задужени педагог васпитача који васпитно-образовни рад изводе на мађарском језику;
* Превод стручних текстова, Програма, итд. на мађарски или са мађарског језика – по потреби
* Реализатор акредитованог семинара „Развојни Монтесори материјали у функцији Припремног предшколског програма“

1. **Преглед вртића, група са бројем деце о односу на језик и дужину боравка деце, за педагога Ержебет Бедросиан за шк. 2012/2013. годину:**

*Табела бр. 1.*

*Преглед вртића, група са бројем деце о односу на језик и дужину боравка деце, за шк. 2013/2014. годину:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вртић** | **бр.**  **група** | **бр.**  **деце** | **Српски**  **јез. бр гр** | **Мађарски**  **јез. бр гр** | **Двојезичне**  **јез. бр гр** | **Хрватски**  **јез. бр гр** | **Целодн. бор. бр гр** | **Пулудн. бор.бр гр** |
| Шумице | 6 | 149 | - | 2 | 4 | - | 6 | - |
| Невен | 4 | 87 | 2 | 1 | 1 | - | 4 | - |
| Наш бисер | 2 | 17 | - | 2 | - | - | 1 | 1 |
| Сунчица-Бајмок | 1 | 22 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Веверица | 2 | 33 |  | 2 |  |  | 2 |  |
| Колибри | 2 | 41 | - | 2 | - | - | 2 | - |
| Пинокио | 1 | 24 | - | 1 | - | - | 1 | - |
| Кекец-Палић | 1 | 19 | - | 1 | - | - | 1 | - |
| Мак Ђерђ | 2 | 35 | - | 2 | - | - | 2 | - |
| Плави зец | 1 | 20 | - | 1 | - | - | 1 | - |
| Калимеро-Палић | 2 | 43 | - | 2 | - | - | 2 | - |
| Палчица | 1 | 27 | - | - | 1 | - | 1 | - |
| Дуга-Хајдуково | 1 | 29 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Сеница-Носа | 1 | 16 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Сунцокрет-Бачки Виногради | 2 | 36 | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Лабуд-Шупљак | 1 | 10 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Делфин-Келебија | 1 | 16 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Лептирићи-Келебија | 1 | 15 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Јагодица | 1 | 14 | - | 1 | - | - | 1 | - |
| Бајка | 1 | 11 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Висибаба-Палић | 1 | 17 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Машталица | 4 | 75 | - | 4 | - | - | 2 | 2 |
| Мандарина | 1 | 28 | - | 1 | - | - | 1 | - |
| Пера Детлић | 1 | 8 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Мала сирена | 2 | 42 | - | 2 | - | - | 2 | - |
| Звездице | 1 | 11 | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Хајди | 1 | 17 |  | 1 | - | - | 1 | - |
| Снежана | 1 | 14 | - | 1 |  | - | 1 | - |
| Марија Петковић-Сунчица | 3 | 53 | - | - | **-** | 3 | 2 | 1 |
| Марија Петковић-Бисер | 1 | 14 | - | - | **-** | 1 | 1 | - |
| Маслачак | 1 | 9 | - | 1 |  | - | - | 1 |
| Мали принц | 1 | 14 | - | 1 | **-** | - | - | 1 |
| Клара-Душаново | 2 | 24 | 1 | 1 | **-** | - | - | 2 |
| **Укупно:**  **34** | **54** | **990** | **3** | **41** | **6** | **4** | **34** | **20** |

**Број васпитача за сарадњу: 85**

**РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА ПЕДАГОГА**

1. **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Учествовање у изради појединих делова Годишњег плана рада установе | мај-јул 2014. | директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  стручни сарадници;  васпитачи;  шеф рачуноводства; | Учествовање у изради следећих делова Годишњег плана рада установе:  Програми стручних органа: План рада стручног колегијума установе; Актив васпитача који ВО рад реализују на мађарском језику; Актив васпитача у програму "Прилагођени Монтесори програм";  Актив васпитача у програму "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику";  Актив васпитача у програму "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику" - додатни програм;  Програм рада Тима за стручно усавршавање;  План рада за програме који се реализују у установи:  "Прилагођени Монтесори програм";  "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику";  "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику"  -као додатни програм;  Део програма за стручно усавршавање запослених;  Део програма сарадње са родитељима;  Део програма сарадње са друштвеном средином |
| Припремање годишњег плана рада педагога; | мај-јул 2014; | директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  стручни сарадници;  васпитачи;  шеф рачуноводства; | Лични годишњи програм рада педагога по областима рада педагога; |
| Припремање месечних планова рада педагога; | 2-3 дана на крају месеца за наредни месец; | директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  стручни сарадници;  васпитачи;  шеф рачуноводства; | месечни и недељни план рада педагога увођено у Књизи рада стручног сарадника; |
| Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу потребе деце и родитеља; | септембар 2013.  новембар 2013.  мај 2014. | васпитачи у програму: "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику"  и родитељи у вртићима где је постојао могућност за реализовање програма - и за спровођење програма у оквиру радног времена и ван радног времена;  васпитачи из вртића: Дуга, Сеница, Сунцокрет, Лабуд, Звездице, Мала Сирена, Шумице, Веверица, Пинокио;  васпитачи из вртића: Дуга, Сеница, Сунцокрет, Лабуд; | Као резултат анкетирања је спровођење програма на српском (33) и мађарском (21) језику за време редовног ВО рада и на српском (13), мађарском (9) и немачком (1) језику у оквиру додатног програма ван радног времена;  Анкетирање и разговор са родитељима у оквиру Развојног плана установе са задатком:Обогатити понуду игара и активности у вртићу и породици, са нагласком на индивидуализацију - резултат: заједничке активности деце, родитеља и вртића;  Анкетирање и разговор са родитељима у оквиру Развојног плана установе са задатком:Побољшати комуникацију и размену информација са родтиљема-резултат: Акциони план за шк.: 2014/15. годину |
| Пружање помоћи васпитачима у развијању програма, планирању и документовању ВО рада; | 26.11.2013.  јануар-мај 2014. | у оквиру актива васпитача који ВО рад реализују на мађарском језику;  Тим за развојно планирање;  стручни сарадници; | Презентација анализе вођења Радне књиге васпитача за претходну школску годину-сугестије, смернице ѕа дањи рад;  Евидентирање елемената књиге васпитно-образовног рада васпитача - анализа радне књиге васпитача који ВО рад изводе на мађарском језику или у двојезичним групама из вртића: Шумице, Наш бисер, Веверица, Колибри, Пинокио, Плави зец, Палчица, Мандарина, Мала сирена, Снежана, Кекец, Калимеро. У квантитативну процену учествовало је из 21 групе укупно 41 васпитача. |
| Учествовање у припреми ИОП-а у за децу; | октобар-новембар | васпитачи у инлузивном програму из вртића: "Невен", "Шумице" и "Клара", | моје учешће у конципирању ИОП-а било је потребно само у почетку, јер су то васпитачи који су већ дуже у програму, имају искуства, затим у вртићу "Клара" и у вртићу "Невен" имали смо непосредну помоћ педагошког асистента и стручњака реедукатора; |
| Учествовање у конципирању посебног и специјализованог програма: "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику" | септембар 2013.  април 2014. | васпитачи у програму;  Тим за посебне и специјализоване програме; | Спровођење програма;  учешће на конкурсу за реализацију посебних и специјализованих програма са програмом: Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику" |
| Учешће у формирању васпитних група; | април-јун 2014. | Комисија за упис деце;  шефови вртића; | формирање васпитних група за шк. 2014/15. |
| Учествовање у писању пројеката установе и конкурисању ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене; | март 2014. | Национални савет Мађара;  шеф рачуноводстав установе; | 20.000,00 динара добијених на Конкурсу за реализацију програма стручног усавршавања васпитача на мађарском језику кроз акредитован семинар: "Развијање усмерене пажње код деце предшколског и нижешколског узраста" |

1. **ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Праћење реализације ВО рада | приликом непосредног увида у рад деце и васпитача-посета вртићима-детаљније у реализацији месечних и недељних планова педагога и у евиденцији васпитача; | помоћници директора;  стручни сарадници; | сугестије, савети васпитачима за реализацију ВО рада; |
| Праћење ефеката иновативних активности и пројеката и ефикасности нових организационих облика рада; | планирана је праћење и евалуација програма: Прилагођени Монтесори програм, за мај - јун 2014.  јун 2014. | родитељи деце у програму;  деца у програму;  васпитачи у програму; | због осталих обавеза није спроведено анкетирање родитеља, планира се за наредну школску годину;  Ефекти програма ван радног времена: Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику-анкетирање родитеља о задовољству програмоми знањем њихове деце и резултати тестова знања деце у програму. |
| Учествовање у раду Комисије за проверу савладаности програма увођења у посао васпитача приправника/волонтера | у току године; | Помоћник директора задужен за вртић;  стручни сарадник психолог задужен за вртић;  шеф вртића; | Мишљење педагога о савладаности програма - укупно за 27 васпитача; |
| Учешће у изради Годишњег извештаја рада установе; | јануар-август 2014. | Биљана Бошњак педагог;  директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  стручни сарданици;  сарадници;  кадровска служба;  секретар установе;  васпитачи председници узрастних актива;  васпитачи реализатори посебних и специјализованих програма; | координатор за израду Годишњег извештаја установе; |

1. **РАД СА ВАСПИТАЧИМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Пружање стручне помоћи васпитачима на унапређивању квалитета васпитно-образовног рада; | у току године приликом непосредног увида у рад васпитача-посета вртићима: детаљније у месечним и недељним реализацијама рада педагога-Књига рада стручног сарадника;  приликом реализације стручних актива; | помоћници директора;  стручни сарадници;  васпитачи;  васпитачи; | сугестије, савети, идеје за квалитетну реализацију ВО рада;  угледна занимања, размена идеја, примери добре праксе, излагања са стручних путовања, семинара-детаљније у записницима актива, у Годишњем извештају установе; |
| Укњучивање у рад на естетском и педагошком обликовању простора и набавка потребних дидактичких материјала; | новембар-децембар 2013.  април-јун 2014.  септембар 2013.  јануар 2014.  април-јун 2014. | помоћник директора;  Национални савез Мађара;  васпитачи;  васпитачи у програму;  шеф вртића;  референт за јавне набавке;  директор;  помоћник директора;  васпитачи у програму;  шеф вртића;  референт за јавне набавке;  директор;  помоћник директора;  васпитачи у програму;  шеф вртића;  референт за јавне набавке;  директор;  помоћник директора; | помоћ васпитачима у обликовању простора у новоотвореном вртићу "Јагодица"  набавка аудиовизуелних средстава помоћу Конкурса (писање конкурса) за овај вртић  набавка материјала за реализацију програма "Катехеза доброг пастира" - вртић Бисер;  обликовање новог простора у вртићу "Марија Петковић-Бисер" по програму: Прилагођени Монтесори програм;  обнављање Монтесори материјала у вртићу "Марија Петковић-Сунчица" |
| Сарадња са васпитачима за израду дидактичког материјала, прикупљању и коришћењу материјала; | 10.09.2013.  02.04.2014.  приликом актива  кроз реализацију сопственог акредитованог програма: Развојни Монтесори материијали у функцији ППП" - 20. -22. августа 2014. | васпиачи у програму Прилагођени Монтесори програм, | идеје за примену нових дидактичких и Монтесори материјала;  идеје за примену нових дидактичких и Монтесори материјала; |
| Мотивисање васпитача на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци; | кроз актив васпитача на мађарском језику-  18.02.2014.  приликом непосредног боравка у васпитним групама-увид у професионални портфолио васпитача у току године;  израда табеле за праћење стручног усавршавања у оквиру установе-и праћење: на крају 1. и на крају 2. полугодишта;  стручно излагање у оквиру ове теме на ВО већу-23. јануар 2014.  организовање стручних посета, семинара, размена искуства о тим семинарима на активима-у току године; (детаљније: стручно усавршавање васпитача-Годишњи извештај установе) | васпитачи;  стручни сарадници;  Ержебет Бедросиан, педагог;  Тим за стручно усавршавање;  Тим за стручно усавршавање;  Ержебет Бедросиан, педагог | сви васпитачи који раде у мађарским васпитним групама до краја школске године су имали бар започети лични професионални портфолио;  евиденција о стицању бодова у оквиру сталног и обавезног стручног усавршавања запослених у оквиру установе и ван ње;  резултати квантитативне и квалитативне анализе о стручном усавршавању васпитача-Годишњи извештај установе; |
| Анализирање реализације праћених активности и давање предлога за њихово унапређивање; | приликом непосредног праћења активности деце и васпитача у васпитној групи-у току године; (детаљније у месечним планновима и реализацији тих планова у Књизи рада стручног сарадника;) | васпитачи;  помоћници директора;  стручни сарадници; | увид у ВО рад васпитача;  пружање стручне помоћи за квалитетнију реализацију ВО рада;  јачање професионалне компетенције васпитача;  смернице за даље планирање сопственог рада; |
| Пружање помоћи васпитачима у остваривању свих форми сарадње са породицом; | у оквиру Развојног плана установе-наведено у другим сегментима; | Тим за развојно планирање;  васпитачи; | Обогаћивање сарадње продоце и вртића понудом игара са нагласком на индивидуализацију - резултат: заједничке активности деце, родитеља и вртића;  Побољшање комуникације и размене информација са  родитељима:израда Акционог плана за следећу шк. годину; |
| Пружање помоћи приправницима у процес увођења у посао, као и припреми полагања испита за лиценцу; | у току годне;(детаљније у месечним и недељним плановима и у реализацији тих планова у Књизи рада стручног сарадника; | шеф вртића;  помоћник директора;  васпитач ментор;  стручни сарадници; | обезбеђивање материјала на мађарском језику;  индивидуални саветодавни рад;  непосредно праћење активности деце и васпитача ;  рад у Комисији за процену савладаности програма; |

1. **РАД СА ДЕЦОМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Праћење дечјег развоја и напредовања; | У недовољној мери и на неадекватан начин; | директор;  васпитачи;  стручни сардници;  помоћници директора; | Праћење развоја и напредовање деце сам пратила само код деце који су у инклузивном програму, што није довољно. Смернице за даљи рад стручног сарадника: праћење развоја и напредовања деце на основу евиденције, протокола и образаца по налогу директора. |
| Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета | април-јун 2014.  мај 2014.  мај-јун 2014. |  | обезбеђивање дидактчких материјала;  учешће у формирању васпитних група-поштовање норматива деце у групи;  учешће у распореду васпитача у васпитне групе-водећи рачуна о усаглашености рада и комуникације васпитача; |
| Учешће у изради педагошког профила детета којима је потребна додатна подршка и учешће у изради ИОП-а | септембар, октобар, новембар 2013. | васпитачи у инлузивном програму из вртића: "Невен", "Шумице" и "Клара", | моје учешће у конципирању ИОП-а било је потребно само у почетку, јер су то васпитачи који су већ дуже у програму, имају искуства, затим у вртићу "Клара" и у вртићу "Невен" имали смо непосредну помоћ педагошког асистента и стручњака реедукатора; |

1. **РАД СА РОДИТЕЉИМА/ СТАРАТЕЉИМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Припрема групних родитељских састанака; | септембар 2013.  септембар 2013. | васпитачи у програму: Развијање комуникативних способности на нематерњем језику-српски/мађарски језик;  васпитачи у програму: Развијање комуникативних способности на нематерњем језику-српски/мађарски/немачки језик-додатни програм; | процена потребе родитеља за спровођење програма;  процена потребе родитеља за спровођење програма; |
| Укључивање родитеља у живот вртића; | април-мај 2014. | васпитачи из вртића "Невен" | радионица родитеља за децу поводом обележавања десетогодишњице вртића "Невен"; |
| Општи родитељски састанак; | септембар 2013. | васпитачи из вртића "Невен", "Марија Петковић- Сунчица" и "Марија Петковић-Бисер" | Упознавање родитеља са специфичности Монтесори програма;-није реализовано, планира се за септембар 2014. |
| Рад са родитељима у циљу прикупљања података о деци; | септембар-октобар 2013;  октобар, новембар 2013. | васпитачи у инклузивном програму у вртићима "Невен", "Клара" и "Шумице" | израда педагошког профила детета;  израда ИОП-а за дете; |
| Пружање подршке и помоћи родитељима у раду са децом са проблемима у понашању, развоју; | у току године на тимовима за израду ИОП-а; | васпитачи у инклузивном програму у вртићима "Невен", "Клара" и "Шумице"; | детаљније о ивештају у оквиру реализације Инклузивног програма; |
| Индивидуални саветодавни рад са родитељима; | април-јун; (детаљније у месечним и недељним плановима и у реализацији истих у Књизи рада стручних сарадника;)  у току године- детаљније у месечним и недељним плановима и у реализацији истих у Књизи рада стручних сарадника; | васпитачи;  васпитачи;  шеф објекта;  помоћник директора;  помоћник директора за ВО рад; | саветодавни рад са родитељима у оквиру теме зрелост детета за полазак у школу;  одлагање уписа у школу;  избор језика за школско учење;  разрешавање односа родитељ-васпитач; |

1. **РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Сарадња са директором, помоћницима директора и стручним сарадницима у предлагању мера за решавање специфичних проблема и потреба установе; | индивидуални разговори;  заједничко праћење и анализа активности и деце и васпитача у васпитним групама;  састанци;  (време детаљније дато у извештајима у оквиру Годишњег извештаја установе и у месечним и недељним плановима и реализације истих у Књизи рада стручног сарадника) | директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  стручни сарадници; | организовање активности у оквиру сарадње са другим ПУ у земљи и иностранству - Солнок, Сигетхалом, Сегедин (Мађарска) Ждале (Хрватска);  набавка дидактичких материјала и опрема за реализацију Прилагођеног Монтесори програма и за реализацију програма: Катехезе доброг пастира;  послови превођења са мађарског или на мађарски језик;  организовање стручног скупа поводом обележавања десетогодишњице вртића "Невен";  организовање стручног усавршавања васпитача на мађарском језику; |
| Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних органа установе и редовна размена унформација; | од 01. марта 2014.-сваке среде од 7,30 до 8,00 сати  приликом организовања Педагошког колегијума;  приликом организовања ВО већа;  у року од 2 дана после састанка Тима;  у року од 2 дана после реализације актива; | директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  заменик координатора стручне службе;  помоћник директора за ВО рад;  директор;  помоћник директора за ВО рад;  стручни сарадници;  помоћник директора за ВО рад;  помоћник директора за ВО рад; | договор око дневног реда Стручног колегијума;  договор око дневног реда Педагошког колегијума;  договор око дневног реда Васпитно-образовног већа;  достава записника са састанцима Тима за стручно усавршавање;  достава записника са листом присутних васпитача са актива организованих од стране педагога Ержебет Бедросиан; |
| Сарадња са директором, помоћницима директора и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе; | јануар-август 2014.  мај-јул 2014.  12.05.2014.  19.12.2013.  31.03.2014.  12.05.2014.  04.06.2014.  септембар 2013. | директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  стручни сарадници;  директор;  помоћник директора за ВО рад;  помоћници директора;  стручни сарадници;  координатори израде Годишњег плана рада установе;  директор;  помоћник директра за ВО рад;  стручни сарадници;  директор;  помоћник директра за ВО рад;  стручни сарадници;  директор;  стручни сарданици; | координирање реализације документа: Годишњи извештај установе;  учешће у изради Годишњег плана рада установе;  Календар приоритета стручног усавршавање за потребе расписивања тендера;  ревидирање Годишњег програма стручног усавршавања установе;  учешће у избору приоритетних области за шк. 2013/14. из Развојног плана установе; |
| Сарадња са директором, помоћницима директора и стручним сарадницима у формирању васпитних група и распореда васпитача; | април-август 2014. у оквиру састанака Комисије за упис; | помоћници директора;  стручни сарадници; | учешће у формирању васпитних група-водећи рачуна о нормативу броја деце у групама;  распоред васпитача у васпитне групе -водећи рачуна о стварању пријатне климе и сарадње васпитача; |
| Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи; | октобар-април 2014.  фебруар-јун 2014.  децембар 2013-мај 2014.  септембар 2013.-април 2014. | директор;  стручни сарадници;  Тим за стручно усавршавање;  директор;  стручни сарадници;  директор;  помоћници директора;  стручни сарадници;  Тим за развојно планирање;  директор; | проналажење начина за вођење електронске и табеларне документације о стицању бодова у оквиру сталног и обавезног стручног усавршавања;  увођење процеса вођења портфолија деце иваспитача;  праћење вођења педагошке документације васпитача-евидентирање података у Кљигу рада васпитача;  праћење Књиге рада стручних сарадника; |
| Сарадња са педагошким асистентима; | од октобра 2013. | педагошки асистент за дете у инклузивном програму у вртићу "Невен" | стручни помоћ асистента у раду са дететом у вртићу;  стручни помоћ асистента у конципирању и реализацији ИОП-а; |

1. **РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Васпитно образовно веће; | 23.01.2014.  05.05.2014.  10.06.2014. | помоћник директора за ВО рад;  Тим за стручно усавршавање; | Стручно тематско излагање: излагање стручне теме: Вођење евиденције о стицању бодова у оквиру сталног и обавезног стручног усавршавања запослених;  учешће;  учешће; |
| Педагошки колегијум; | 29.10.2014.  03.12.2013.  04.03.2014.  13.05.2014. | помоћник директора за ВО рад;  Тим за стручно усавршавање; | учешће;  излагање стручне теме: Вођење евиденције о стицању бодова у оквиру сталног и обавезног стручног усавршавања запослених;  учешће;  учешће; |
| Колегијум стручне службе/Стручни колегијум; | недељно једном, сваког понедељка;  (детљније у Записницима са састанака;) | чланови; | учешће;  учешће у конципирању дневног реда;  излагач; |
| Стручни активи васпитача по узрастним групама; | 13. мај 2014. | председник актива; | стручно тематско излагање: Развојни Монтесори материјали у математичким активностима; |
| Стручни актив васпитача који ВО рад изводе на мађарском језику; | 26.11.2013.  18.02.2014.  25.02.2014.  04.03.2014.  22.04.2014.  14.05.2014. | васпитачи; | конципирање дневног реда;  организација;  стручно тематско излагање;  помоћ васпитачима и презентацији искустава са стручних путовања, семинара;  организовање угледне активности; |
| Стручни тематски актив Монтесори васпитача; | 10.09.2013.  04.02.2014.  02.04.2014.  14.04.2014.  28.05.2014. | васпитачи;  помоћник директора за ВО рад;  помочник директора;  директор; | конципирање дневног реда;  организација;  помоћ васпитачима и презентацији искустава са стручних путовања, семинара;  организација обележавања десетогодишњице вртића "Невен" |
| Стручни тематски актив васпитача у програму: "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику" - српски/мађарски језик | 03.10.2013. | васпитачи који су нови у програму; | Педагошки и методолошки принципи комуникативно-искуствене методе |
| Стручни тематски актив васпитача у програму: "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику" - српски/мађарски/немачки језик-посебни и специјализовани програми, ван радног времена | 30.09.2013.  21.01.2014.  22.04.2013. | васпитачи у програму; | конципирање дневног реда;  организација;  конципирање тематских целина за ВО садржај;  размена искустава; |
| Тим за развој предшколског програма | 25.06.2014. | чланови Тима; | члан;  учешће у догворима; |
| Тим за развојно планирање | у току године; | чланови Тима; | учешће у реализацији активности у оквиру Развојног плана установе; |
| Тим за самовредновање | у току године; | чланови Тима; | учешће у реализацији активности у оквиру самовредновања установе; |
| Тим за инклузивно образовање | у току године; | чланови Тима; | учешће у реализацији активности у оквиру инклузивног образовања; |
| Тим за заштиту деце од насиља, занемаривања и злостављања |  |  | нисам имала конкретан случај за пријаву Тиму; |
| Тим за стручно усавршавање | 15.10.2013.  22.10.2013.  06.11.2013.  17.12.2013.  10.01.2014.  07.02.2014.  13.03.2014.  15.04.2014.  06.05.2014.  27.05.2014. | чланови Тима;  директор;  помоћник директора за ВО рад; | координатор Тима;  организација;  конципирање дневног реда;  припрема садржаја;  вођење и конципирање записника;  излагање на стручним телима; |
| Тим за посебне и специјализоване програме | април 2014. | чланови Тима; | учешће на Конкурсу за посебне и специјализоване програме; |

1. **САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Институција са којом се сарађује*** | ***Садржај сарадње*** | ***Облик сарадње*** | ***Време реализације*** | ***Реализатори*** | ***Напомене*** |
| Монтесори друштво Србије | Стручно усавршавање Монтесори васпитача: "Примена Монтесори вежби у подстицању раног развоја" | Стручни скуп | 26.10. 2014. | педагог-координатор Прилагођеног Монтесори програма;  васпитачи реализатори Прилагођеног Монтесори програма;  директор Установе; | детаљније: у Извештају о реализацији програма стручног усавршавања |
| Монтесори друштво Србије | Стручно усавршавање Монтесори васпитача: Обележавање десетогодишњице вртића "Невен" | Стручни скуп | 06.06.2014. | педагог-координатор Прилагођеног Монтесори програма;  васпитачи реализатори Прилагођеног Монтесори програма;  помоћници директора;  директор Установе; | детаљније: у Извештају о реализацији програма стручног усавршавања |
| Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке | стручно усавршавање васпитача на језицима националне мањине: "Изазови образовања и васпитања данас" | стручна образовна конференција | 01.03.2014. | Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке и Ержебет Бедросиан, педагог | детаљније: у Извештају о реализацији програма стручног усавршавања |
| Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке | Стручно усавршавање васпитача на језицима националне мањине:"18. Суботичка летња академија" | акредитовани семинар | 11.-15.08.2014. | Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке и Ержебет Бедросиан, педагог | детаљније: у Извештају о реализацији програма стручног усавршавања |
| Учитељски факултет на мађарском наставном језику | представљање системског и организационог функционисања установе; | предавање | 05.03.2014. | Ержебет Бедросиан, педагог и проф.Јосип Иванковић |  |
| Учитељски факултет на мађарском наставном језику, Суботица | планирање и програмирање ВО рада васпитача; | предавање | 12.03.2014. | Ержебет Бедросиан, педагог и проф.Јосип Иванковић |  |
| Филозофски факултет Нови Сад | упознавање са радом педагога у предшколској установи | двонедељна пракса студента педагогије | 24.02.-07.03.2014. | Ержебет Бедросиан, педагог |  |
| Висока струковна школа за образовање васпитача и тренере, Суботица | учешће студената у реализацији програма поводом обележавања десетогодишњице вртића "Невен" | радионице за децу | 06.06.2014. | Ержебет бедросиан, педагог и проф. Емеше Мате |  |
| ПУ из Сигетхалома, Мађарска | представа за децу: "Црвенкапа" | гости васпитачи из ПУ из Сигетхалома (5 васпитача)-играли представи за децу у 16 наших вртића | 20.-21.март 2014. | ПУ из Сигетхалома, Ержебет Бедросиан педагог и Ема Хусар, помоћник директора | Наша установе већ 10 година негује сарадњу са овом установом |
| ПУ из Сегедина, Мађарска | размена искуства | посета 30 васпитача из ПУ из Сегедина нашој установи | 13.06.2014. | ПУ из Сегедина, Ержебет Бедросиан педагог и Ема Хусар, помоћник директора | Гости су посетили наша два вртића: "Веврица" и "Плави зец". Позвали наше васпитаче код њих у посету-почетак једне сарадње. |
| ПУ из Јаношхиде, Мађарска | учешће на стручном скупу: "Пракса у огледалу" | у оквиру вишегодишње сарадње две установе | 29.11.2014. | Марта Пертет, логопед |  |
| ПУ из Солнока, Мађарска | учешће на стручном скупу: "Пракса у огледалу" | у оквиру вишегодишње сарадње две установе | 29.11.2014. | Марта Пертет, логопед |  |
| ПУ "Врапчић" Дрње, Хрватска | представљање Прилагођеног Монтесори програма | посета установи у Дрње | 18.-22. новембар 2013. | Ержебет Бедросиан, педагог;  Дајана Шимић, помоћник директора;  директор наше установе; |  |
| Градска библиотека, Суботица | учешће студената у реализацији програма поводом обележавања десетогодишњице вртића "Невен" | радионице за децу | 06.06.2014. | Ержебет Бедросиан, педагог;  информатори-координатори Градске библиотеке Суботице; |  |

1. **ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРОРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Активности*** | ***Време реализације*** | ***Сарадници у реализацији*** | ***Ефекти*** |
| Вођење личне документације о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу ; | Од септембра 2013. до августа 2014. |  | Годишњи план рада;  Књига рада стручног сарадника;  Годишњи извештај;  Лични професионални портфолио; |
| Вођење документације о стручном усавршавању васпитача; | Од септембра 2013. до августа 2014. | Стручни сарадници ;  помоћник директора за ВО рад;  Тим за стручно усавршавање; | Електронска база података о стицању бодова у оквиру сталног и обавезног стручног усавршавања у оквиру установе и ван ње;  досијеи запослених ВО радника о њиховом стручном усавршавању; |
| Вођење документације о раду стручних тела:  Актив васпитача који ВО рад изводе на мађарском језику;  Актив васпитача у програму "Прилагођени Монтесори програм";  Актив васпитача у програму: "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику"-српски/мађарски језик;  Актив васпитача у програму: "Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику"-српски/мађарски/немачки језик-додатни програм, ван радног времена;  Тим за стручно усавршавање; | Од септембра 2013. до августа 2014. | Стручни сарадници; васпитачи;  помоћник директора за ВО рад; | Записници;  Годишњи планови рада;  Годишњи извештаји о раду стручних тела;  Ревизије планова; |
| Праћење савремене педагошко - психолошке литературе; | на меченом нивоу;  на месечном нивоу;  квартално;  недељно;  месечно; |  | "Óvodai nevelés" стручни часопис из области методике предшколског васпитања и обазовања,  издавач: Sprint kft., Будимпешта, Мађарска;  "Montessori műhely" стручни часопис из области Монтесори педагогије,  издавач: Монтесори асоцијација Мађарске, Будимпешта, Мађарска;  "Új kép" стручни часпис из области образовања и васпитања, издавач: Војвођенски центар за методику, Суботица;  "Просветни преглед" часопис из области образовања, Београд  "Педагогија" часопис из области науке, Београд  Књига:"Монтесори данас" ProPolis BOOKS, 2012.  Књига:Хајди Мајер-Хаузер "Слободна деца су срећнија" -педагошки метод Марије Монтесори,  Књига-методички приручник: Шутуш Агнеш и Черник Илма:" Figyelő figyelem"- развијање усмерене пажње деце предшколског и нижешколског узраста. |
| Семинари, стручни скупови, стручне посете, предавања, састанци подружнице, округли столови... | 18.-19.10.2013.  Загреб, Хрватска  26.10.2013.  ПУ "11. Април" Нови Београд  18.-23.11.2013.  Ждале, Хрватска  11.02.2014.  Суботца  11.03.2014.  Мали Иђош  06.06.2014.  Суботица  11.-15.08.2014.  Суботица  28.-29.08.2014.  Папа, Мађарска | директор;  директор;  васпитачи у програму "Прилагођени Монтесори рограм";  ПУ "11. Април" Нови Београд,  Монтесори друштво Србије;  директор;  Дајана Шимић, помоћник директора;  Центар Локалне Демократије, Суботица;  Тања Вујачић, планер-аналитичар;  Школска управа;  директор;  Милана Јовићевић,, психолог  Монтесори друштво Србије;  васпитачи вртића "Невен";  директор;  помоћник директора за ВО рад;  Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке";  Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке" и  Висока школа за образовање васпитача у Шпрону, Мађарска; | Међународна конференција поводом десетогодишњице Основне Монтесори школе "Dedee Vranyczany" у Загребу;  Стручни скуп "Примена Монтесори вежби у подстицању раног развоја" -организатор, излагач;  Стручна посета вртићу "Врапчић" Дрње, Хрватска-размена искустава реализације Монтесори програма;  Други пилот тренинг семинар за припрему ИПА пројекта;  Актив директора и стручних сарадника Северно- и Западно Бачког округа  Стручни скуп поводом обележавања десетогодишњице Монтесори друштва Србије и Монтесори вртића "Невен" - организатор;  "18. Суботичка летња академија" акредитовани семинар;  Међународни стручни скуп: "Образовање деце миграната"  (излагач: са темом-"Развијање комуникативних вештина на нематерњем језику на предшколском узрасту" |
| Реализација сопствених акредитованих и едукативних семинара | од септембра 2013. до краја августа 2014. реализовано укупно 9 семинара  ос септембра 2013. до краја августа 2014. реализовано укупно 3 семинара;  ос септембра 2013. до краја августа 2014. реализовано укупно 6 семинара;  ос септембра 2013. до краја августа 2014. реализовано укупно 2 семинара; | Завод за унапређивање образовања и васпитања;  Јелена Жепинић, васпитач и Дајана Шимић, помоћник директора;  Републички завод за социјалну заштиту;  Јелена Жепинић, васпитач и Дајана Шимић, помоћник директора;  Монтесори друштво Србије;  Јелена Жепинић, васпитач и Дајана Шимић, помоћник директора;  Монтесори друштво Србије;  Јелена Жепинић, васпитач и Дајана Шимић, помоћник директора; | "Развојни Монтесори материјали у функцији Припремног предшколског програма" - аутор и реализатор програма  "Примена Монтесори методе у раду са особама са инвалидитетом" - аутор и реализатор програма;  "Основни базични курс Монтесори програма"-аутор и реализатор програма;  "Монтесори код куће"- аутор и реализатор програма; |